



COPIA

Verbale di deliberazione N. 35 della Commissione amministratrice

OGGETTO: CONFERMA DI DUE POSIZIONI ORGANIZZATIVE NELLA DOTAZIONE ORGANICA AZIENDALE DI CUI AGLI ARTT. 129 E 130 DEL CCPL 20.10.2003 E ARTICOLI 16 E 17 DELL'ACCORDO DI SETTORE 08.02.2011. MODIFICA PRECEDENTE DELIBERAZIONE.

L'anno **2018**, addì **27** del mese di **giugno** alle ore **18:00**, nella sede dell'**Azienda forestale Trento – Sopramonte a Trento in via del Maso Smalz n. 3**, a seguito di regolare avviso recapitato a termine di legge, si è riunita la Commissione amministratrice con l'intervento dei signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	Baldi Giancarlo	Presidente	Presente
2	Agostini Romeo	Vice Presidente	Assente
3	Berloffa Daniele	Consigliere	Presente
4	Broll Ivan	Consigliere	Presente
5	Genetin Paolo	Consigliere	Assente
6	Lorenz Giorgia	Consigliere	Presente
7	Nardelli Sandro	Consigliere	Presente

Assiste il Direttore dell'Azienda dott. Maurizio Fraizingher con funzioni di Segretario.

Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Commissione amministratrice a deliberare sull'oggetto suindicato.

La Commissione amministratrice

premessi che con propria precedente deliberazione n. 37 del 25 giugno 2002 è stato deciso di istituire una Posizione Organizzativa nell'ambito della dotazione organica aziendale secondo quanto previsto dagli articoli 129 e 130 del CCPL 20.10.2003;

richiamata anche la precedente deliberazione della Commissione amministratrice n. 34 del 25 giugno 2002 che ha approvato un accordo decentrato per la sistemazione di alcune code contrattuali;

visto l'Accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomia locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unione di comuni sottoscritto in data 8 febbraio 2011; in data 08.02.2011;

atteso che con deliberazione n. 14 di data 22 marzo 2011 la Commissione amministratrice dell'Azienda forestale ha recepito l'accordo di settore di cui al precedente comma;

considerato che con deliberazione n. 37 del 25 giugno 2002 della Commissione amministratrice è stata istituita nell'ambito della dotazione organica aziendale una Posizione Organizzativa da conferire al dott. Martino Port, funzionario tecnico forestale;

atteso che con la medesima deliberazione n. 37 del 25 giugno 2002 sono state definiti gli indirizzi per l'attribuzione della Posizione Organizzativa rinviando a specifico provvedimento del Direttore dell'Azienda l'attribuzione al dott. Martino Port dell'incarico;

vista la determinazione n. 36/2003 avente per oggetto : Statuto dell'Azienda Forestale Trento – Sopramonte – articolo 14 comma 4, lettera b) organizzazione del Personale con funzioni direttive con allegate ulteriori funzioni professionali assegnate in ambito aziendale;

richiamata la deliberazione n. 26 del 18 luglio 2007 in tema di conferma e ridefinizione di una Posizione Organizzativa nella dotazione Organica aziendale;

richiamata altresì la deliberazione della Commissione amministratrice n. 45 del 27 giugno 2012 in merito alla conferma e ridefinizione di una Posizione Organizzativa nella dotazione organica aziendale di cui agli articoli 129 e 130 del CCPL 20.10.2003 e agli articoli 16 e 17 dell'accordo di settore 8 febbraio 2011;

rilevato che nella seduta del 5 febbraio 2013 la Commissione amministratrice ha posto in discussione la riorganizzazione aziendale mediante modifica dell'Organigramma dando mandato al Direttore di modificare lo stesso, prevedendo altresì la costituzione di una nuova Posizione Organizzativa amministrativa;

atteso che con propria deliberazione n. 13 di data 27 marzo 2013 è stato modificato l'organigramma aziendale e approvato il nuovo funzionigramma con la previsione di una nuova Posizione Organizzativa amministrativa;

atteso altresì che con deliberazione n. 14 di data 27 marzo 2013 è stata istituita la Posizione Organizzativa amministrativa conferita al dottor Alessandro Vicentini;

vista la delibera n. 34 di data 30 maggio 2017 con la quale sono state apportate delle modifiche al funzionigramma;

richiamata la precedente deliberazione n. 35 di data 30 maggio 2017 con la quale è stato confermato il mantenimento delle due posizioni organizzative aziendali;

considerato che ai sensi dell'articolo 129 del CCPL del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali 2002 – 2005 di data 20 ottobre 2003 le amministrazioni possono istituire, in rapporto alle proprie specifiche esigenze, particolari posizioni di lavoro che

richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o all'iscrizione ad albi professionali;
- lo svolgimento di attività legate alla gestione associata di servizi fra più Enti, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

atteso altresì che ai sensi dell'articolo 130 del CCPL 2002 – 2005 del 20 ottobre 2003 citato la retribuzione accessoria del personale titolare delle posizioni di cui all'articolo 129 è composta dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo, compreso il compenso per il lavoro straordinario;

verificato che la previsione di istituzione delle Posizioni Organizzative rispetta quanto previsto dagli articoli 129 e 130 del CCPL 20 ottobre 2003 recepito con propria deliberazione n. 79 del 5 novembre 2003, nonché degli articoli 16 e 17 dell'accordo di settore 8 febbraio 2011;

atteso che con propria deliberazione n. 14 di data 22 marzo 2011 è stato recepito l'Accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unioni di comuni sottoscritto in data 8 febbraio 2011;

atteso che le modalità di conferimento delle posizioni organizzative sono definite dagli artt. 16 e 17 dell'accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unioni di comuni sottoscritto in data 8 febbraio 2011, che per quanto riguardano l'Azienda sono da intendersi con determina dirigenziale;

visto il comma 1 dell'art. 16 dell'accordo citato che in merito all'importo della retribuzione di posizione stabilisce l'importo massimo attribuibile per i dipendenti "Gestione associate di servizi e altri enti" in Euro 16.000,00;

considerato che con nota di data il dott. Alessandro Vicentini ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza 30 giugno 2018 (ultimo giorno lavorato);

atteso come sopra specificato che il dott. Alessandro Vicentini era incaricato di Posizione organizzativa;

valutata la necessità di mantenere la Posizione Organizzativa da attribuire ad altro dipendente in possesso della qualifica richiesta e della esperienza professionale adeguata;

ritenuto quindi di confermare l'istituzione due Posizioni Organizzative nell'ambito della dotazione organica aziendale come da precedente deliberazione;

ritenuto altresì di attribuire alla Ragioniera Angelina Ghezzi l'incarico di Posizione Organizzativa Affari generali e Ragioneria;

atteso che la Posizioni Organizzative corrisponde all'Ufficio denominato Affari generali e Ragioneria;

rilevata l'opportunità e la necessità che la dipendente alla quale è stata attribuita la Posizione Organizzativa Affari Generali e Ragioneria possa espletare le proprie funzioni il prima possibile e quindi ricorrano i presupposti di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, 4^a comma, del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018

n. 2;

considerato di definire l'attribuzione della posizione organizzativa con i seguenti indirizzi:

- Posizione Organizzativa Affari Generali e Ragioneria da attribuire alla ragioniera Angelina Ghezzi funzionario amministrativo/contabile;
- ammontare dell'indennità per retribuzione di posizione pari all'importo annuo di euro 9.000,00;
- indennità per retribuzione di risultato dell'importo massimo del 20 % quale dell'indennità di retribuzione di posizione;
- periodo di incarico della durata massima di 5 anni con la precisazione che l'incarico verrà attribuito con atto dirigenziale. La durata dell'incarico è prevista per due anni e precisamente dal 11 luglio 2018 al 30 giugno 2020, salvo possibilità di revoca [--e fatta salva la precedente interruzione del rapporto di lavoro per pensionamento;
- l'incarico è inoltre sottoposto a verifica annuale;
- la retribuzione di risultato verrà corrisposta annualmente in un'unica soluzione a seguito di valutazione annuale effettuata sulla base della scheda di valutazione redatta secondo quanto previsto dall'allegato E comma 2 dell'art. 17 dell'Accordo 08.02.2011 allegato parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;

considerato che in allegato alla presente deliberazione va approvato l'allegato A) relativo alla Scheda di valutazione dei risultati conseguiti dalla Posizione Organizzativa amministrativa;

atteso che il nuovo Organigramma attraverso il suo funzionigramma va a definire le competenze attribuite alle Posizioni Organizzative in modo programmatico e non esaustivo, e non modificano quanto previsto con le precedenti deliberazioni adottate in tema di Posizione organizzativa;

visto il Regolamento organico generale del personale approvato con propria deliberazione n. 21 di data 28 maggio 2008 e s.m. e i.;

vista la L.P. 19.12.2001 n. 10 e s.m.;

visto il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);

visto il C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n.2;

visto il testo coordinato dello statuto dell'Azienda Forestale Trento – Sopramonte, con le modifiche apportate dalle deliberazioni del Consiglio del Comune di Trento n. 158 di data 9 dicembre 2003 e del Comitato A.S.U.C. di Sopramonte n. 16 di data 15 dicembre 2003;

visti gli indirizzi e gli obiettivi ai quali deve essere ricondotta l'impostazione della gestione dei beni silvo-pastorali, definiti con deliberazione n. 10 di data 13 novembre 2002 dell'Assemblea dell'Azienda Forestale Trento – Sopramonte;

vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 - Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009 n. 42);

visti gli indirizzi e gli obiettivi ai quali deve essere conformata la conduzione dei beni silvo-pastorali affidati in gestione dal Comune di Trento e dall'A.S.U.C. di Sopramonte, definiti con deliberazione n. 10 di data 13/11/2002 dell'Assemblea dell'Azienda forestale Trento-Sopramonte;

visto il testo coordinato dello Statuto dell'Azienda forestale Trento-Sopramonte, con le modifiche apportate dalle deliberazioni del Consiglio del Comune di Trento n. 158 di data

9/12/2003 e del Comitato A.S.U.C. di Sopramonte n. 16 di data 15/12/2003;

visto il Regolamento di contabilità dell' Azienda forestale Trento-Sopramonte, approvato con deliberazione della Commissione amministratrice n. 10 di data 24 febbraio 2005 e s.m. e i., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

vista la deliberazione n. 8 di data 19/12/2017 dell'Assemblea dell'Azienda forestale Trento-Sopramonte, relativa all'approvazione del bilancio di previsione esercizi finanziari 2018-2019-2020;

visti i favorevoli pareri tecnico-amministrativo e di regolarità contabile, espressi rispettivamente da parte del dott. Maurizio Fraizingher, Direttore dell'Azienda Forestale, e da parte della Rag. Elga Speranza, Collaboratore amministrativo/contabile, ai sensi dell'art. 185 del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2;

ad unanimità di voti espressi ed accertati nelle forme di legge;

d e l i b e r a

1. rendere atto del mantenimento delle Posizioni Organizzative nell'ambito della dotazione organica aziendale in numero di due e precisamente:
 - Posizione Organizzativa Servizi Tecnici e Forestali attribuita al dottor Martino Port fdi punzionario forestale cat. D, livello base;
 - Posizione Organizzativa Affari Generali e Ragioneria da attribuire alla ragioniera Angelina Ghezzi funzionario amministrativo/contabile cat. D, livello base ;
2. di definire i seguenti indirizzi per l'attribuzione della posizione organizzativa e quindi modificare la precedente deliberazione n. 35 del 30 maggio 2017:
 - Posizione Organizzativa Affari Generali e Ragioneria da attribuire alla ragioniera Angelina Ghezzi funzionario amministrativo/contabile :
 - ammontare dell'indennità per retribuzione di posizione pari all'importo annuo di euro 9.000,00;
 - indennità per retribuzione di risultato dell'importo massimo del 20 % quale dell'indennità di retribuzione di posizione;
 - periodo di incarico della durata massima di 5 anni con la precisazione che l'incarico verrà attribuito con atto dirigenziale. La durata dell'incarico è prevista per due anni e precisamente dal 11 luglio 2018 al 30 giugno 2020, salvo possibilità di revoca e fatta salva la precedente interruzione del rapporto di lavoro per pensionamento ;
 - l'incarico è inoltre sottoposto a verifica annuale;
 - la retribuzione di risultato verrà corrisposta annualmente in un'unica soluzione a seguito di valutazione annuale effettuata sulla base della scheda di valutazione redatta secondo quanto previsto dall'allegato E comma 2 dell'art. 17 dell'Accordo 08.02.2011 allegato parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;
3. obiettivi e criteri di valutazione come riportato nel prospetto allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazioni;
4. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, per le ragioni esposte in premessa;
5. dare atto che provvederà il Direttore dell'Azienda, con propria determinazione, ad attribuire l'incarico di cui ai punti 1) e 2);
6. di fronteggiare la spesa nei termini e con le modalità indicate in premessa;
7. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 5 del C.E.L. approvato con Legge

Regionale 03.05.2018 n. 2:

- a) opposizione alla Commissione amministratrice, entro il periodo di pubblicazione;
- b) ricorso al T.R.G.A. di Trento, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1 al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO ANZIANO
F.to Sandro Nardelli

IL PRESIDENTE
F.to Giancarlo Baldi

IL SEGRETARIO
F.to Maurizio Fraizingher

La presente deliberazione è stata adottata ai sensi dell'art. 183, 4^a comma, del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2 ed è immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO
F.to Maurizio Fraizingher

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183, primo comma, del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2)

Certifico io sottoscritto Segretario che copia del presente Verbale viene pubblicata il giorno 02/07/2018 all'Albo dell'Azienda, ove rimarrà esposta per dieci giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO
F.to Maurizio Fraizingher

Allegati:

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 183, terzo comma del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2)

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo aziendale, senza riportare entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del terzo comma dell'art. 79, del DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 3/L.

Trento lì, 13/07/2018

IL SEGRETARIO
F.to Maurizio Fraizingher

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Trento, lì

IL DIRETTORE
Maurizio Fraizingher