



COPIA

Verbale di deliberazione N. 73 della Commissione amministratrice

OGGETTO: MODIFICA DOTAZIONE E PIANTA ORGANICA

L'anno 2025, addì 22 del mese di ottobre alle ore 17:30, nella sede dell'Azienda forestale Trento – Sopramonte a Trento in via del Maso Smalz n. 3, a seguito di regolare avviso recapitato a termine di legge, si è riunita la Commissione amministratrice con l'intervento dei signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	Buratti Alessia	Presidente	Presente
2	Nardelli Sandro	Vice Presidente	Presente
3	Degasperi Piergiorgio	Consigliere	Assente
4	Broll Ivan	Consigliere	Presente
5	Tonina Alessandro	Consigliere	Assente
6	Nardelli Olivio	Consigliere	Assente
7	Visconti Paolo	Consigliere	Presente

Assiste il Direttore dell'Azienda dott. Maurizio Fraizingher con funzioni di Segretario.

Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Commissione amministratrice a deliberare sull'oggetto suindicato.

La Commissione amministratrice

premesso che con deliberazione n. 21 del 28 maggio 2008 la Commissione amministratrice ha approvato il nuovo Regolamento organico del Personale dell'Azienda Forestale Trento – Sopramonte, e ha modificato la tabella allegato A al medesimo Regolamento, che definisce la dotazione di personale per categoria, regolamento da ultimo modificato con deliberazioni n. 39 di data 09.09.2008, n. 27 del 26 maggio 2009, n. 11 del 23 marzo 2010, n. 36 del 22 maggio 2012, n. 22 del 21 aprile 2015;

visto che per esigenze di servizio e la carenza di personale con determina del Dirigente n. 69 del 23/04/2025 sono state conferite al dipendente che ricopre l'attuale posizione di Coadiutore amministrativo/contabile, Categoria B - Livello evoluto, impiegato presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali, le mansioni superiori della figura professionale di Assistente amministrativo/contabile presso il Servizio Ragioneria, Categoria C - Livello base per un periodo di mesi 6 (sei) con decorrenza 1° maggio 2025 eventualmente rinnovabili per ulteriori mesi 6 (sei) e comunque non oltre la data di conclusione delle procedure concorsuali per la copertura del relativo ruolo professionale;

visto l'art. 25 dell'accordo di settore di data 08/02/2011 che prevede tra l'altro: *"l'attribuzione temporanea di mansioni può avvenire esclusivamente nei casi di: a) vacanza di posto in dotazione organica, per un periodo non superiore a sei mesi, prorogabili a dodici mesi qualora siano state avviate le procedure per la copertura del posto vacante; ... ; Nel caso di attribuzione di mansioni superiori per vacanza di posto (lett. a) in dotazione organica, nel termine massimo di 90 giorni dalla data di assegnazione al dipendente delle predette mansioni, devono essere avviate le procedure per la copertura del posto vacante"*;

considerato che in tempi brevi si svolgerà la procedura di progressione verticale del posto di Coadiutore amministrativo contabile, Categoria B - Livello evoluto nella Categoria C - Livello base mandando ad esaurimento la posizione di B evoluto;

considerato altresì che vi è l'esigenza e la necessità di istituire un'altra posizione di Assistente amministrativo/contabile, Categoria C - Livello base;

preso atto delle dimissioni di una dipendente rassegnate in data 29/08/2025 assunte al prot. aziendale al n. 2213, inquadrata come Funzionario amministrativo/contabile, Categoria D - Livello base;

ritenuto di rivedere il mantenimento della figura di Funzionario amministrativo/contabile e di istituire una posizione di Assistente amministrativo/contabile ritenuta più idonea e conforme al lavoro richiesto di supporto all'Ufficio ragioneria e conseguentemente di modificare l'attuale posizione D base istituendo un'altra posizione di Assistente amministrativo, Categoria C - Livello base;

considerato che l'attuazione di quanto specificato ai punti precedenti richiede necessariamente la modifica della dotazione organica al fine di istituire due nuove figure professionali da inquadrare come Assistente amministrativo/contabile, Categoria C – Livello base in sostituzione delle due figure di Coadiutore amministrativo/contabile, Categoria B – Livello evoluto e della figura di Funzionario amministrativo/contabile Categoria D – Livello base, portando il numero di posti della Categoria D da 4 a 3 e i posti della Categoria C da 12 a 14;

rilevato che occorre prevedere una conseguente modifica della pianta organica portando da 1 a 3 le figure di Assistente amministrativo/contabile attraverso l'eliminazione della figura di D base a tempo pieno indeterminato, mandando ad esaurimento quella di B evoluto a tempo pieno indeterminato in conseguenza della prossima procedura di progressione verticale;

rilevato che le modifiche proposte sono compatibili con il piano triennale del fabbisogno di personale presente nella Sez. 3.3 del PIAO approvato con Delibera di Commissione amministratrice n. 21 del 27/03/2025, nonché con i vincoli finanziari di bilancio e le disposizioni normative vigenti in materia di contenimento della spesa per il personale;

visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

visto il C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n.2;

vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 - Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs.

118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009 n. 42);

visti gli indirizzi e gli obiettivi ai quali deve essere conformata la conduzione dei beni silvo-pastorali affidati in gestione dal Comune di Trento e dall'A.S.U.C. di Sopramonte, definiti con deliberazione n. 10 di data 13/11/2002 dell'Assemblea dell'Azienda forestale Trento-Sopramonte;

visto il testo coordinato dello Statuto dell' Azienda forestale Trento-Sopramonte, con le modifiche apportate dalle deliberazioni del Consiglio del Comune di Trento n. 158 di data 9/12/2003 e del Comitato A.S.U.C. di Sopramonte n. 16 di data 15/12/2003;

visto il Regolamento di contabilità dell' Azienda forestale Trento-Sopramonte, approvato con deliberazione della Commissione amministratrice n. 10 di data 24 febbraio 2005 e s.m. e i., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

vista la deliberazione n. 16 di data 16/12/2024 dell'Assemblea dell'Azienda forestale Trento-Sopramonte, relativa all'approvazione del bilancio di previsione esercizi finanziari 2025-2026-2027;

vista la deliberazione della Commissione amministratrice n. 80 di data 23/12/2024 immediatamente eseguibile relativa alla approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2025-2026-2027;

visti i favorevoli pareri tecnico-amministrativo e di regolarità contabile, espressi rispettivamente da parte del dott. Maurizio Fraizingher, Direttore dell'Azienda Forestale, e da parte della rag.ra Elga Speranza, Collaboratore amministrativo/contabile, ai sensi dell'art. 185 del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2;

ad unanimità dei voti espressi ed accertati nelle forme di legge;

delibera

1. di approvare la modifica della dotazione organica del personale come da schema allegato (Allegato A), che costituisce parte integrante della presente deliberazione;
2. di approvare conseguentemente la nuova pianta organica del personale portando da 1 a 3 le figure di Assistente amministrativo/contabile a tempo pieno e indeterminato, Categoria C – Livello base, mandando ad esaurimento quella di Coadiutore amministrativo/contabile Categoria B – Livello evoluto a tempo pieno e indeterminato in conseguenza della prossima procedura di progressione verticale, eliminando la figura di Funzionario amministrativo/contabile, Categoria D – Livello base a tempo pieno e indeterminato come da schema allegato (Allegato B) che costituisce parte integrante della presente deliberazione;
3. di dichiarare la presente deliberazione per le ragioni esposte in premessa, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, quarto comma del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2;
4. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione alla Commissione amministratrice, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, quinto comma del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2;
 - b) ricorso al T.R.G.A. di Trento, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell' art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1 al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO ANZIANO
F.to Paolo Visconti

IL PRESIDENTE
F.to Alessia Buratti

IL SEGRETARIO
F.to Maurizio Fraizingher

La presente deliberazione è stata adottata ai sensi dell'art. 183, quarto comma del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2 e s.m. ed int. ed è immediatamente eseguibile.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Art. 183, primo comma, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. ed int.

Certifico io sottoscritto Segretario che copia del presente Verbale viene pubblicata il giorno 24/10/2025 all'Albo dell'Azienda, ove rimarrà esposta per dieci giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO
F.to Maurizio Fraizingher

Allegati:

Allegato A DOTAZIONE ORGANICA.pdf

Allegato B Pianta Organica.pdf

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Art. 183, terzo comma, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. ed int.

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo aziendale, senza riportare entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva.

Trento lì, 04/11/2025

IL SEGRETARIO
F.to Maurizio Fraizingher

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Trento, lì

IL DIRETTORE
Maurizio Fraizingher