



38122 TRENTO - Via del Maso Smalz, 3  
Tel. 0461 889740 – Fax 0461 889741  
E-mail: info@aziendaforestale.tn.it  
Legal-mail: info@pec.aziendaforestale.tn.it  
Cod.fisc. 80016510226 - Partita IVA 00835990227

## VERBALE N. 4 - SEDUTA DEL 27/03/2025 DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisette del mese di marzo a Trento, nella sede dell'Azienda forestale Trento - Sopramonte, via del Maso Smalz, n. 3 a seguito della convocazione disposta in data 21 marzo 2025 n. 743 notificato nei termini di legge al domicilio dei Commissari come da referto agli atti (e con modalità richieste e verbalizzate dei Commissari), la Commissione amministratrice dell'Azienda forestale Trento - Sopramonte si è riunita oggi alle ore 18,05.

Presenti i signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres./Ass.
Nardelli Sandro	Vice Presidente	PRESENTE
Broll Ivan	Commissario	PRESENTE
Alessia Buratti	Commissario	PRESENTE
Degasperi Piergiorgio	Commissario	ASSENTE
Nardelli Olivio	Commissario	ASSENTE
Visconti Paolo	Commissario	PRESENTE

Assiste alla seduta con funzione di Segretario il dott. Maurizio Fraizingher. Non è presente la revisora dei conti Dalmonego. E' Presente il dott. Daniele Lubello Capo ufficio Servizi Tecnici.

1. Approvazione del verbale n. 3 relativo alla seduta del 11 marzo 2025.
2. Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027.
3. Presa d'atto dell'accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dal 1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali - Area non dirigenziale sottoscritto in data 21/02/2025.
4. Presa d'atto dell'accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dal 1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali - Area della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 24/02/2025.
5. Modifica Pianta Organica del personale.

6. Assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Michele Paissan nella qualifica di Operaio Qualificato di II livello Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).

7. Assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante procedura di stabilizzazione del sig. Menestrina Sergio e contestuale riqualificazione ai sensi del Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).

8. Assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Mirko Petri Anderle nella qualifica di Operaio Qualificato di II livello Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).

9. Assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Adriano Agostini nella qualifica di Operaio Qualificato di II livello Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).

10. Richiesta area per softair nella zona Cadine/Sorasass.

11. Autorizzazione rimozione bacheche in zona Villamontagna/Calisio da parte dell'Eco Museo Argentario.

12. Pareri richiesti dal Comune di Trento.

13. Varie ed eventuali

\*\*\*\*\*

Apri la seduta il Vice Presidente Sandro Nardelli che comunica un errore nel punto 1 all'o.d.g. rettificato con successivo invio e mette in approvazione il verbale n. 3 anziché quello erroneamente indicato verbale 2 approvato in precedente seduta.

**Punto 1 o.d.g. Approvazione del verbale n. 3 relativo alla seduta del 11 marzo 2025.**

Non essendoci richieste di intervento il Vice Presidente pone in votazione il verbale che viene approvato all'unanimità dei presenti.

**Entra la dott.ssa Norma Micheli**

**Punto 2 o.d.g. Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027.** Il Vice Presidente Nardelli cede la parola al direttore/RPC. Il direttore richiama l'attenzione sulla necessità di approvazione e adozione del Piao. Documento completamente rivisto rispetto al triennio precedente rifatto soprattutto per quanto riguarda la Sezione 2 Valore pubblico, performance e anticorruzione. La sezione e il Piano è stato redatto con l'aiuto fondamentale della dott.ssa Norma Micheli, che è di ausilio al Responsabile anticorruzione e tenuto conto che l'Azienda avendo meno di 50 dipendenti può adottare un PIAO semplificato. La dottoressa Norma Micheli comunica che nel documento viene rappresentato il turnover che è elevato negli ultimi anni. Abbiamo puntato sul monitoraggio e sulla formazione su di piano triennale dovute anche a nuove disposizioni. Ci siamo adottati di strumenti facili veloci e anche gratuiti. Il responsabile della corruzione

darà conto in futuro del monitoraggio sulle misure generali, già oggi siamo intorno all'ottanta per cento di misure attuate. Abbiamo inserito un modello organizzativo privacy che c'era già ed è quindi una descrizione. E' riportata inoltre la rete di relazione che ha l'Azienda.

Il direttore ringrazia la dott.ssa Micheli. Il Vice Presidente Nardelli non essendoci interventi pone in votazione l'adozione del PIAO con l'immediata esecutività. La delibera viene approvata all'unanimità con l'immediata esecutività.

Esce la dott.ssa Norma Micheli.

**Punto 3 o.d.g. Presa d'atto dell'accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dal 1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali - Area non dirigenziale sottoscritto in data 21/02/2025.** La Commissione prende atto e approva la delibera con l'Immediata esecutività all'unanimità dei presenti.

**Punto 4 o.d.g. Presa d'atto dell'accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dal 1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali - Area della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 24/02/2025.** La Commissione prende atto e approva la delibera con l'Immediata esecutività all'unanimità dei presenti.

**Punto 5 o.d.g. Modifica Pianta Organica del personale.** Il Presidente cede la parola al direttore per la illustrazione. Si tratta di una modifica susseguente agli esiti della stabilizzazione e del concorso di operaio che, come da autorizzazione comunale, permette nuove assunzioni. Si tratta dunque di aumentare a 15 l'organico degli operai a tempo indeterminato e di ridurre a 5 l'organico degli operai forestali a tempo determinato. Non essendoci interventi il Presidente mette in votazione la delibera che viene approvata con l'immediata esecutività all'unanimità dei presenti.

**Punto 6 o.d.g. Assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Michele Paissan nella qualifica di Operaio Qualificato di Il livello Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).** Il Presidente comunica che dal punto 6 al punto 9 si tratta di deliberare le tre nuove assunzioni e la stabilizzazione di un operaio in esito al concorso di cui si è accennato al punto precedente. Il presidente dopo la lettura pone in votazione la delibera che viene approvata all'unanimità dei presenti con immediata esecutività.

**Punto 7 o.d.g. Assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante procedura di stabilizzazione del sig. Menestrina Sergio e contestuale riqualificazione ai sensi del Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).** Il presidente dopo la lettura pone in votazione la delibera che viene approvata all'unanimità dei presenti con immediata esecutività.

**Punto 8 o.d.g. Assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Mirko Petri Anderle nella qualifica di Operaio Qualificato di II livello Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).** Il presidente dopo la lettura pone in votazione la delibera che viene approvata all'unanimità dei presenti con immediata esecutività.

**Punto 9 o.d.g. Assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Adriano Agostini nella qualifica di Operaio Qualificato di II livello Contratto collettivo nazionale per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria (e corrispondenti contratto integrativo provinciale di lavoro e contratto integrativo aziendale).** Il presidente dopo la lettura pone in votazione la delibera che viene approvata all'unanimità dei presenti con immediata esecutività.

Al termine delle assunzioni il direttore ricorda che è necessario riqualificare alcune posizioni di operai forestali in servizio da qualificato a qualificato super o specializzato sulla base delle effettive mansioni eseguite. La Commissione concorda.

**Punto 10 o.d.g. Richiesta area per softair nella zona Cadine/Sorasass. Escluso il 7 settembre 2025.** La Commissione raccolti gli elementi ritiene di fare una preliminare verifica sull'area in quanto molto frequentata anche nel periodo di caccia e facente parte della Rete di riserve. Per il primo punto forse sarebbe necessario ridurre la frequenza escludendo ad esempio il 7 settembre 2025 e poi spostando l'ora di inizio alle 10. Per il secondo punto va fatta una verifica rispetto alla compatibilità. Fatte le verifiche preliminari da parte degli uffici e all'esito non ostativo la Commissione senza ulteriore passaggio in seduta decide all'unanimità di procedere come analoghe procedure: valutazione da parte degli uffici di volta in volta della domanda con assunzione di responsabilità per danni ai giocatori e a terzi e alle cose da parte degli organizzatori esonerando l'Azienda da qualsiasi tipo di responsabilità. L'obbligo di richiedere le ulteriori autorizzazioni necessarie da parte del sodalizio richiedente. L'autorizzazione verrà rilasciata in via sperimentale e potrà essere revocata per motivi di interesse pubblico e ragioni relative all'utilizzo dell'area.

**Punto 11 o.d.g. Autorizzazione rimozione bacheche in zona Villamontagna/Calisio da parte dell'Eco Museo Argentario.** Il direttore da lettura della richiesta dell'Eco Museo dell'Argentario diretta ad ottenere l'autorizzazione alla rimozione di alcune bacheche ormai obsolete e logore montate dall'Azienda e sostituirle a proprie spese con nuove strutture. La Commissione prende atto e approva all'unanimità la rimozione rimarcando che ogni eventuale richiesta di autorizzazione necessaria alla posa delle nuove ivi compresa quella eventualmente dell'Asuc di Villamontagna rimane in capo all'Ecomuseo.

**Punto 12 o.d.g. Pareri richiesti dal Comune di Trento.** Non richiesti.

**Punto 13 o.d.g. Varie ed eventuali.**

- Problematica inerente il montaggio delle casette e della casetta di Babbo Natale. Il direttore illustra la problematica nata nel periodo Natalizio relativa al peso delle strutture, alla difficoltà di montaggio, alla frequenza che impegna una squadra per molto tempo durante l'anno con gli oneri conseguenti e l'ulteriore aspetto sollevato dal RSPP della certificazione della struttura e comunica di non poter affidare e montare le casette fino alla soluzione della problematica relativa alla certificazione strutturale, a meno che non si voglia dismettere il servizio. La Commissione dopo breve discussione ritiene che il servizio relativo alle casette che tanto ha trovato successo nel territorio non possa essere interrotto e tuttavia concorda che fino alla soluzione relativa alla certificazione non possono essere assegnate. La Commissione chiede inoltre di valutare se sia quindi necessaria la certificazione e la conseguente certificazione (dichiarazione) per il montaggio da farsi ogni volta a carico nostro o dell'utilizzatore e il certificato di staticità con un breve manuale per il montaggio.
- Il direttore in accordo con il Vice Presidente Sandro Nardelli comunica la necessità di programmare alcune Commissioni per il mese di aprile dopo breve discussione vengono decise le date. Commissione giovedì 3 aprile 2025 ore 16,30 per riaccertamento ordinario, autorizzazione alla conciliazione agraria con l'Azienda Agricola Dosila con incarico ad un legale secondo quanto già stabilito in analogo procedimento. Seduta per il rendiconto 2024 martedì 22 aprile ore 17,00 a seguire Assemblea. Il 9 aprile è prevista una Assemblea a cui parteciperà il Vice Presidente.

Non avendo null'altro da discutere la seduta termina alle ore 19,33.

IL VICE PRESIDENTE  
Sandro Nardelli

IL SEGRETARIO  
dott. Maurizio Fraizingher